План работы

**бюджетного учреждения Чувашской Республики**

**«Государственный исторический архив Чувашской Республики»**

**на 2013 год**

**Введение**

В основу плана положены письмо Федерального архивного агентства от 24 сентября 2012 г. № 4 /1655-А «О планировании работы архивных учреждений Российской Федерации на 2013 г. и их отчетности за 2012 г.»; Концепция развития архивного дела в Российской Федерации на период до 2020 г.; план мероприятий по устранению, выявленных Управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в области охраны культурного наследия по Приволжскому Федеральному округу, недостатков и нарушений (акт проверки от 30 сентября 2009 г.); реализация мероприятий подпрограммы «Сохранение культурного и исторического наследия, расширение доступа к культурным ценностям и информационным ресурсам, обеспечение прав граждан на участие в культурной жизни» Государственной программы Чувашской Республики «Культура Чувашии на 2012-2020 годы» (утв. постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 02.11.2011 № 476); республиканская целевая программа «Культура Чувашии: 2010-2020 годы» (утв. постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 29 апреля 2009 г. № 144); «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации» (утв. распоряжением Президента Российской Федерации от 07.02.2008 г. № Пр - 212); государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011-2015 гг.» (утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 5 октября 2010 г. № 795); концепция госистархива Чувашии по развитию архивного дела на период 2011-2015 годов; государственное задание по предоставлению государственных услуг (работ) на 2013 год и плановый период 2014-2015 гг.; постановления коллегии Минкультуры Чувашии, касающиеся деятельности госистархива; целевые краткосрочные программы по основным направлениям деятельности.

Финансирование госистархива будет осуществляться в рамках выделения субсидий из республиканского бюджета на выполнение государственного задания. В перечне субсидируемых государственных услуг значатся 5 услуг (работ), в их числе оказание информационных услуг на основе архивных документов, обеспечение доступа к архивным документам (копиям) и справочно-поисковым средствам к ним, работы по обеспечению сохранности и государственному учету архивных документов, по научному описанию архивных документов, созданию традиционных и автоматизированных справочно-поисковых средств к ним.

Реализация мероприятий подпрограммы «Сохранение культурного и исторического наследия, расширение доступа к культурным ценностям и информационным ресурсам, обеспечение прав граждан на участие в культурной жизни» Государственной программы Чувашской Республики «Культура Чувашии на 2012-2020 годы»; республиканской целевой программы «Культура Чувашии: 2010-2020 годы» обеспечит закрепление позитивных тенденций в развитии материально-технической базы госистархива. Из предусмотренных в инвестиционном разделе подпрограммы финансовых средств на реконструкцию здания госистархива по ул. Урукова, 2а, предстоит освоить 5000,0 тыс. руб.из республиканского бюджета.

За счет программно**-**целевого финансирования в объеме 401,4 тыс. руб. намечено приобретение компьютерной техники, программного обеспечения, картонных коробок для хранения архивных документов.

Часть средств на реализацию мероприятий подпрограммы будет осуществляться за счет привлечения внебюджетных источников финансирования, объем которых должен составить 750,0 тыс. рублей.

Объемные показатели по основным направлениям деятельности госистархива определены в соответствии со штатной численностью работающих, должности которых отнесены к должностям по основной деятельности (38,5 человек) без учета работников бухгалтерии и хозяйственного отдела, нормами времени на работы и услуги, выполняемые госистархивом Чувашии (2008).

Работа дирекции будет нацелена на организацию юбилейных мероприятий, посвященных 90-летию архивной службы Чувашии, реализацию мероприятий целевой республиканской программы, государственного задания, анализа состояния, совершенствования и качества работы по основным направлениям деятельности.

**1. Обеспечение сохранности и государственный учет документов Архивного фонда Чувашской Республики**

Обеспечение сохранности историко-документального наследия региона остается приоритетным направлением в деятельности госистархива. Мероприятия в сфере сохранения документов Архивного фонда Чувашской Республики будут осуществляться в рамках реализации подпрограммы «Развитие архивного дела в Чувашской Республике» республиканской целевой программы «Культура Чувашии: 2010-2020 годы» и краткосрочной целевой программы госистархива «Обеспечение сохранности и государственный учет документов Архивного фонда Чувашской Республики» на 2011-2013 гг.», по завершении которой намечена разработка программы на 2014-2016 гг.

За счет программно-целевого финансирования планируется приобретение картонных коробок, в которых намечено разместить 12000 ед. хранения.

В рамках реализации приказа Минкультуры Чувашии от 14.04.2010 № 01-07/146 «О реализации постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 марта 2010 г. № 82» будет продолжено формирование регионального реестра уникальных документов, экспертизе подвергнется Ф. 80 «Коллекция рукописей XVII-XIX вв.».

Критическому анализу состава архивных документов, ранее отнесенных к категории особо ценных, подвергнутся архивные документы двадцати фондов периода до 1917 г.

Продолжатся мероприятия по устранению недостатков и нарушений, выявленных в 2009 г. Управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в области охраны культурного наследия по Приволжскому Федеральному округу. Намечено оформление листов-заверителей к описям дел фондов периода после 1917 г.; проведение целевой нумерации листов в делах десяти архивных фондов (Ф. 81 «Чебоксарская городская дума Казанской губернии», Р-18 «Министерство финансов Чувашской АССР», Р-123 «Отдел народного образования облисполкома Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов ЧАО» и др.) с оформлением во всех экземплярах описей дел недостающего реквизита «количество листов». В целях учета количества и состава описей дел планируется завершение их регистрации (фонды периода после 1917 г.) в соответствии с реестром.

С учетом установленной нормативными требованиями цикличности проверки наличия намечено проверить с одновременным обеспыливанием 23124 ед. хранения на бумажной основе двадцати восьми архивных фондов. С применением буквенно-цифровой индексации будет осуществляться оценка физического состояния 23925 листов двух фондов (Ф. 74 «Шуматовское волостное правление Ядринского уезда», Р-427, оп.9 «Чебоксарский городской Совет народных депутатов Чувашской АССР и его исполнительный комитет» (продолжение). Проверке наличия и технического состояния подвергнется 1280 дубль-негативов фотодокументов.

Улучшение физического состояния документов будет осуществляться с учетом информационной значимости архивных документах и интенсивности их использования. Реставрации подвергнутся три архивных фонда (Ф. 2 «Чебоксарская воеводская канцелярия», Р-71 «Чебоксарская государственная нотариальная контора», Р-1263 «Переселенческий отдел Совета Министров Чувашской АССР») в объеме 58 ед. хранения (7250 листов).

Отделом обеспечения сохранности и учета документов намечено подшить всего 1190 дел, из них целевой подшивке подвергнется 950 ед. хранения восьми фондов с одновременным наращиванием корешков и мелким ремонтом архивных документов (Ф. 114 «Городской судья Казанской губернии», Р-75 «Министерство соцобеспечения ЧАССР» и др.), при выдаче в читальный зал будет подшито 240 ед. хранения.

С применением компьютерных технологий и программного обеспечения «Photoshop» будет восстановлен угасающий текст 100 листов архивного фонда Ф. 3 «Ядринская воеводская канцелярия».

Продолжится реализация основных положений «Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации», в рамках выполнения контрольных показателей которой намечено завершить оцифровку описей дел на фонды периода после 1917 г., приступив к оцифровке архивных документов содержащих генеалогическую информацию. Общий объем оцифрованных описей дел и архивных документов составит 53250 файлов, оцифрованных фотодокументов – 1120 ед. хранения.

Учет будет осуществляться в традиционной форме и в автоматизированном виде. В связи с уточнением объемных показателей, внесенных в ПК «Архивный фонд», будет продолжена целевая выверка традиционных учетных документов архивных фондов (периода после 1917 г.), а также по результатам рассекречивания, итогам проверки наличия и физического состояния, приема на постоянное хранение архивных документов. Выверке подвергнется комплект учетных документов 369 фондов.

В рамках ведения автоматизированного государственного учета намечено внедрение версии 4.3. программного комплекса «Архивный фонд». Ввод информации в учетную базу данных будет осуществляться на уровне заголовка ед. хранения в поле «дело», намечено ввести 5274 описательные статьи фонда Р-1041, оп. №6 «Президиум Верховного Совета Чувашской Республики» (продолжение).

**2. Формирование Архивного фонда Чувашской Республики, организационно-методическое руководство ведомственными архивами и организацией документов в делопроизводстве**

Отделом комплектования будет продолжено внедрение в практику работы организаций – источников комплектования госистархива «Правил делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 № 477 (в редакции от 07.09.2011); методических рекомендаций по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти», утвержденных приказом Росархива от 23.12.2009 №76; «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», утвержденного приказом Минкультуры России от 25.08.2010 №558.

С учетом указанных нормативных документов будет оказана практическая помощь в разработке нормативных документов по постановке делопроизводства и работе ведомственных архивов в организациях, в том числе четырех инструкций по делопроизводству (ОАО «Чувашская топливная компания», казенное специальное (коррекционное) образовательное учреждение Чувашской Республики для обучающихся воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Чебоксарская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат», автономное учреждение Чувашской Республики среднего профессионального образования «Чебоксарский техникум технологии питания и коммерции» и др.), девяти номенклатур дел (БУ Чувашской Республики «Республиканская клиническая офтальмологическая больница», ГУП Чувашской Республики «Республиканское управление капитального строительства» и др.); одного положения об экспертной комиссии и ведомственном архиве (ОАО «Чувашская топливная компания»).

Намечено оказание практической помощи по совершенствованию работы делопроизводственных, архивных и экспертных служб трем организациям (ОАО «Чувашская топливная компания, казенное специальное (коррекционное) образовательное учреждение Чувашской Республики для обучающихся воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Чебоксарская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат», МБУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства»).

В целях своевременной экспертизы, отбора документов в состав Архивного фонда Чувашской Республики будет оказана консультационная и практическая помощь двенадцати организациям в упорядочении 1730 единиц постоянного хранения (БУ Чувашской Республики «Национальная библиотека Чувашской Республики», ОАО «Чувашский государственный институт инженерно-технических изысканий» и др.).

В рамках реализации приказа Минкультуры Чувашии от 09.09.2010 № 01-07/326 «О приеме на государственное хранение архивных фондов, относящихся к государственной собственности Чувашской Республики» в соответствии с графиком, утвержденным Минкультуры Чувашии, планируется прием из муниципальных архивов республики 9299 ед. хранения 89 фондов.

**3. Создание информационно-поисковых систем, научная информация и использование документов**

Деятельность в сфере создания научно-справочного аппарата и информационно-поисковых систем будет осуществляться с учетом мероприятий скорректированной краткосрочной целевой программы.

В связи с завершением работы по подготовке путеводителя по архивным фондам периода после 1917 г. планируется размещение 2-ой части на Web-странице в глобальной сети Интернет.

В рамках мероприятий, посвященных 165-летию И.Я. Яковлева, педагога-просветителя, намечено завершить работу по составлению межархивного аннотированного «Перечня документов о жизни и деятельности И.Я. Яковлева, памятных датах и событиях, связанных с его именем», усовершенствовать описи фонда личного происхождения Ф. 515 «И.Я. Яковлев» в объеме 526 ед. хранения.

Подвергнутся описанию личные фонды Н.Н. Лупповой, заслуженного врача РСФСР, кандидата медицинских наук (продолжение фонда); Ф.Н. Орлова, летчика, Героя Советского Союза (продолжение фонда), В.С. Пряникова, доктора технических наук, профессора; Д.М. Святскова, майора милиции, в объеме 135 условных единиц.

На рассмотрение экспертно-проверочной методической комиссии Минкультуры Чувашии намечено представить описи четырех фондов в объеме 550 ед. хранения (личные фонды И.Я. Яковлева, Н.Н. Лупповой, заслуженного врача РСФСР, кандидата медицинских наук; В.С. Пряникова, доктора технических наук, профессора; Д.М. Святскова, майора милиции).

Возобновится работа с каталогами, намечена систематизация каталожных карточек в «Фотокаталоге». В соответствии с нормативными требованиями планируется описать неучтенные фотоальбомы, хранящиеся в фондах госистархива.

Продолжатся работы по составлению недостающих исторических справок к архивным фондам (периода после 1917 г.) ивнесения ихв ПК «Архивный фонд». Исторические справки будут составлены к восьми архивным фондам (Р-1466 «Управление по делам строительства и архитектуры», Р-1804 «Управление легкой промышленности ЧАССР» и др.).

Руководствуясь потребностями пользователей в генеалогической информации, госистархив возобновит работу по составлению внутренних описей к делам фонда Ф. 225 «Чебоксарское духовное правление» (метрические книги и исповедные росписи).

Наряду с созданием традиционного научно-справочного аппарата продолжится накопление информации в автоматизированных поисковых системах. В базу данных «Решения Чебоксарского горисполкома» планируется ввод информации в объеме 2,57 (7 ед. хранения). ПО «Фотокаталог» пополнится электронными образами 1520 дубль-негативов фотодокументов с аннотациями.

В целях создания в автоматизированном виде архивного справочника на граждан, подвергнутых административным репрессиям на основании решений местных органов власти в 1920-1930-ых годах, планируется разработка программного обеспечения.

Расширение источниковой базы будет осуществляться за счет введения в научный оборот рассекреченных фондов, рассекречиванию подвергнется 5 ед. хранения за 1982 г. трех архивных фондов (Р-417 «Министерство местной промышленности Чувашской АССР, Р-1041 «Президиум Верховного Совета Чувашской АССР», Р-1245 «Управление по охране гостайн печати и других средств массовой информации при Совете Министров Чувашской АССР»).

В целях ыполнения Указа Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 г. № 1061 «О праздновании 550-летия основания г. Чебоксары и 100-летия образования Чувашской автономной области» намечена подготовка серии сборников документов по истории г. Чебоксары XVI – XX вв. (I том – 2017 г., II том – 2018 г., III том – 2019 г.). В планируемом периоде намечена работа по выявлению и отбору архивных документов для первого тома указанной серии.

В рамках реализации мероприятий программы, посвященной 100-летию начала Первой мировой войны 1914-1918 гг., проект которой рассмотрен Российским организационным комитетом «Победа», намечена подготовка сборника документов.

В сфере использования намечено участие в реализации мероприятий государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011-2015 годы», 90-летнего юбилея архивной службы Чувашии, 165-летия И.Я. Яковлева, чувашского просветителя, Дня Республики, Дня государственных символов Чувашской Республики и др.

В соответствии с основными мероприятиями государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011-2015 гг.» госистархивом намечена презентация электронного издания «Отечественная война 1812 г. Документы и материалы из фондов Государственного исторического архива Чувашской Республики»; подготовка электронного издания «Никто не забыт, ничто не забыто. Наши земляки – Герои России»; документальной выставки, посвященной Ф.Н. Орлову; организация уроков мужества, тематических экскурсий с привлечением фондов личного происхождения участников Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.

Продолжится работа по увековечению памяти граждан, подвергшихся раскулачиванию. В очередной III том «Книги памяти жертв политических репрессий» будут включены биографические справки на реабилитированных «спецпоселенцев» из числа раскулаченных крестьян, подготовленные МВД Чувашской Республики на основе архивных материалов, хранящихся в фондах госистархива.

К 90-летию архивной службы Чувашии планируется организация межрегиональной научно-практической конференции; подготовка радиопередач и статей, освещающих деятельность республиканских архивов; организация Дней открытых дверей для студентов высших и средне-профессиональных учебных заведений и межархивных спортивных соревнований.

В рамках празднования Дня Республики планируется принять участие в проводимой ежегодно межрегиональной выставке «Регионы – сотрудничество без границ» и подготовке электронного фотоальбома «Янтиковский район в фотообъективе» (ответственный составитель БУ «Госархив электронной и кинодокументации Чувашской Республики»).

Традиционно в День празднования государственных символов Чувашской Республики в стенах архива, где хранятся архивные документы по истории создания основных атрибутов республики, будут организованы тематические экскурсии.

К юбилейным и памятным датам в отечественной и региональной истории намечена подготовка трех выставок (к 165-летию И.Я. Яковлева, Дню республики, 100 -летию Ф.Н. Орлова, летчика, Героя Советского Союза); одного электронного издания «Никто не забыт, ничто не забыто. Наши земляки - Герои России»); четырех радиопередач и четырех статей (к 70-летию Сталинградской и Курской битв, 165-летию И.Я. Яковлева, Дню госимволов, 195-летию со дня образования Чебоксарского духовного училища), одной подборки документов (к 400-летию Дома Романовых).

В 2012 году проведена организационная работа и издан первый номер журнала «Исторический вестник» - официальное издание госистархива, в 2013 году намечен выпуск двух номеров указанного журнала.

Отделом использования документов будет организована работа по выявлению информационного материала с последующей передачей его БУ «Национальная библиотека Чувашской Республики» для подготовки электронного календаря «Çулталăк кěнеки – Календарь года» на 2014 г.

На основе договоров, заключенных с учебными заведениями г. Чебоксары, на базе госистархива для студентов будет организована производственная практика.

Продолжится работа по исполнению тематических, генеалогических и социально-правовых запросов юридических и физических лиц.

В рамках реализации [Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и](garantF1://12077515.0) Соглашения об информационном взаимодействии между Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации (государственным учреждением) по Чувашской Республике - Чувашии и Министерством культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики от 24.05.2011 №09 продолжится электронный документооборот между госистархивом и Управлением ПФР в г. Чебоксары.

На основе разработанных Росархивом «Правил работы пользователей в читальных залах государственных и муниципальных архивов» намечено внесение уточнений в «Правила работы пользователей в читальном зале БУ «Госистархив Чувашской Республики» ( 2012 г.) и их внедрение в практику работы госистархива.

**4. Научно-техническая информация. Повышение квалификации кадров. Социальное развитие коллектива**

Продолжится работа по развитию архивного сайта, размещенного на портале Архивы Чувашии», пополнению его разделов информационными материалами, отражающими деятельность госистархива и содержание его архивных фондов.

Намечено открытие баннеров, посвященных 400-летию Дома Романовых, 90-летию архивной службы региона. Ретроспективной информацией об улицах столицы Чувашской Республики пополнится электронный фотоальбом «Колорит городских улиц».

Работа экспертно-методической комиссии госистархива будет осуществляться в тесном взаимодействии с экспертно-проверочной комиссией Минкультуры Чувашии.

Кроме традиционных занятий по повышению квалификации работников планируется проведение дней информации, обмен опытом в ходе посещения региональных архивов Приволжского федерального округа.

Повышение квалификации будет осуществляться и с применением информационных технологий, планируется пролонгировать договор на обслуживание всех структурных подразделений сетевой версией «Информационно-справочной системы архивной отрасли» - официальной базы данных Федерального архивного агентства.

Директор госистархива примет участие в работе научно-методического совета архивных учреждений Приволжского федерального округа (г.Самара).

По итогам аттестации рабочих мест, проведенной в 2012 г., намечены мероприятия по приведению условий труда в соответствии с государственными нормативными требованиями.